



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL DIRETTIVO DELL'AIXIA DEL GIORNO 14 FEBBRAIO 2022

Il giorno 14 febbraio 2022, alle ore 16.30, si è riunito in modalità telematica il Consiglio Direttivo dell'AixIA, a seguito di regolare convocazione trasmessa il 6 febbraio 2022.

Sono presenti i seguenti componenti: Gianluigi Greco, Piero Poccianti, Marco Maratea, Stefania Costantini, Matteo Baldoni, Marco Benedetti, Emanuela Girardi, Fabrizio Riguzzi, Gabriella Cortellessa, Francesca Alessandra Lisi, Giuseppe De Giacomo, Roberto Basili, Davide Bacciu.

Si passa a discutere i punti dell'OdG.

1) COMUNICAZIONI

Il Presidente dà il benvenuto a Marco Benedetti e a Emanuela Girardi, nuovi membri cooptati nel Direttivo. Prosegue poi dettagliando le attività dell'ultimo mese. È in corso il passaggio di consegna dei compiti di segreteria e di presidenza. È iniziata una discussione sulla suddivisione del lavoro tra tesoreria e segreteria con l'obiettivo di chiarire meglio la distribuzione dei ruoli. Il Presidente sta inoltre lavorando con Piero Poccianti per finalizzare il passaggio di consegne per Banca e Agenzia delle Entrate. Il Presidente ha altresì iniziato la riorganizzazione del materiale su drive creando una nuova cartella (Direttivo 2022-2023) accessibile a tutti membri del consiglio. Nella cartella Comunicazione il file "Profili Social.xls" è predisposto per raccogliere i consensi dei membri del consiglio ad essere taggati nelle comunicazioni dell'associazione.

Il Presidente conclude poi la discussione del punto osservando che le attività di comunicazione di questo mese sono state numerose anche grazie al supporto dell'agenzia Doppia Elica (la lista completa delle attività di comunicazione è disponibile nel file della presentazione contenuto nella cartella di questo Consiglio Direttivo).

2) EVENTI CON LE AZIENDE

Il Presidente passa in rassegna numerose ipotesi di eventi per le aziende.

- *AI Forum*. L'evento, affidato alla società Digital Events con precedente accordo di collaborazione, tornerà quest'anno in presenza, più in dettaglio a Padova a fine luglio. L'associazione dovrà revisionare il materiale prodotto da Digital Events, disponibile nella cartella di lavoro (sotto



Eventi), e dovrà inoltre definire l'agenda della giornata. Ci si propone di incoraggiare la partecipazione di start-up. All'unanimità si dà quindi mandato al Presidente, al referente dell'ufficio di coordinamento con le aziende (Piero Poccianti) e al referente dei Gruppi di Lavoro (Chiara Ghidini) di dare concreta attuazione a questa attività.

- *ABI Lab*. Il consiglio direttivo concorda all'unanimità di continuare la collaborazione con ABI Lab proponendo l'erogazione di seminari come già fatto in passato, e rendendosi disponibile per ulteriori azioni da concordare.
- *Assintel*. Si sono svolti degli incontri conoscitivi durante i quali Assintel ha proposto di includere alcuni membri di AIXIA nel proprio board di selezione scientifica di una call di idee di innovazione, da lanciare sul territorio nazionale. All'unanimità, si approva l'iniziativa dando mandato al Presidente di curarne l'attuazione.
- *Confcommercio nazionale*. Si sono svolti degli incontri conoscitivi, nei quali è stato proposto il coinvolgimento di AIXIA per lo scouting di imprese ad alto contenuto innovativo e come tramite verso gli Atenei per supportare percorsi di incubazione. All'unanimità, si dà mandato al Presidente di continuare ad istruire il percorso di collaborazione.

3) EVENTI DI DIVULGAZIONE

Il Presidente passa in rassegna numerose ipotesi di eventi di divulgazione.

- *WebMarketing Festival*. L'evento si terrà a Rimini e l'AIXIA è stata invitata a contribuire. All'unanimità, il consiglio direttivo delibera di proporre AIXIA quale organizzatrice di un workshop su AI e Sviluppo Sostenibile, sensibilizzando anche sull'opportunità di tenere un intervento nel main stage dell'evento. Viene altresì deliberato che, durante il Festival, vengano distribuite copie del fumetto curato da AIXIA. Viene infine discussa la possibilità di partecipare all'area espositiva, o di realizzare dei video con l'aiuto di uno sponsor. Riguardo l'area espositiva, Marco Benedetti illustra un progetto di Banca d'Italia che ha realizzato un'area espositiva tecnologica smontabile e trasportabile. In caso di dismissione da parte di Banca d'Italia si investigherà la possibilità di chiederla in donazione.
- *Hackathon Siena*. Il Presidente illustra il coinvolgimento di AIXIA in un hackathon che si terrà a Siena e coinvolgerà l'Università ed altri stackholder del territorio. Il ruolo dell'associazione potrebbe essere quello di offrire il proprio supporto per definire gli aspetti tecnico-scientifici della challenge. All'unanimità, si approva l'iniziativa e viene dato mandato al Presidente di seguirla, assieme a Davide Bacciu e coinvolgendo i gruppi di lavoro.

4) INIZIATIVE SCIENTIFICHE

Il Presidente passa in rassegna numerose ipotesi di iniziative scientifiche.



- *Ciclo di seminari.* È approvata l'idea di organizzare cicli di seminari scientifici su AI. All'unanimità si dà mandato al Presidente di dare attuazione all'iniziativa, definendo assieme all'ufficio di Divisione Scientifica e a Chiara Ghidini, per i gruppi di lavoro, un'idea più concreta su tematiche e modalità di erogazione da mettere nell'OdG del prossimo consiglio direttivo. De Giacomo propone inoltre di legarli al Dottorato Nazionale in AI e investigherà questa possibilità nelle prossime settimane.
- *Socio onorario.* All'unanimità si delibera di chiedere a Giorgio Parisi di tenere una *Lectio magistralis* per l'AixIA in presenza, con la collaborazione de «La Sapienza». Giuseppe de Giacomo darà seguito all'iniziativa, verificando la disponibilità della sede.
- *Scuole sponsorizzate dall' AixIA.* Si decide all'unanimità di dare maggiore visibilità sul sito alle collaborazioni tra AixIA e le diverse scuole estive. Si approva, in particolare, all'unanimità la richiesta fatta pervenire al Presidente da Stefania Bandini per strutturare una collaborazione ufficiale in vista della Scuola estiva organizzata da Bicocca per settembre a Como. Giuseppe De Giacomo sottolinea che il ciclo di seminari di cui si è parlato al precedente punto potrebbe essere inquadrato in queste iniziative, coinvolgendo anche il Dottorato Nazionale in AI.
- *Rapporti con altre associazioni scientifiche.* Il Presidente illustra alcuni eventi e contatti che l'AixIA sta tenendo con le associazioni SIPEIA, AISF e SIPAD. All'unanimità, si dà mandato al Presidente di continuare le interlocuzioni per pervenire a specifiche proposte di collaborazione. Per i seminari organizzati da tali associazioni, si dà mandato sin d'ora al Presidente di offrire il supporto dell'AixIA provando a coinvolgere quanti più soci possibili quali relatori.
- *CLAIRE ed ELLIS.* All'unanimità, viene dato mandato a Marco Maratea di interloquire con Nicolò Cesa Bianchi invitandolo a partecipare come componente esterno al relativo ufficio. Preso atto, inoltre, della necessità di strutturare meglio l'ufficio di Roma di CLAIRE, viene dato mandato al Presidente di organizzare un incontro tra le parti interessate.
- *Gruppi di lavoro.* Il Presidente evidenzia come tra gli attuali gruppi di lavoro ne manchi uno su AI & Health; il consiglio all'unanimità concorda sull'opportunità di questa attivazione. Il Presidente propone infine di rivedere i gruppi di lavoro in una ottica complessiva, valutando anche eventuali disattivazioni e/o integrazioni nel prossimo consiglio direttivo.

5) PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ –UFFICI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Presidente illustra il quadro complessivo degli attuali uffici del consiglio direttivo e i nomi proposti a supporto degli uffici. All'unanimità vengono approvati i nominativi esterni proposti dai vari responsabili. Viene inoltre deliberato all'unanimità che i responsabili possano autorizzare i componenti esterni al consiglio direttivo ad accedere sulla cartella drive, nella specifica sezione dell'ufficio di interesse.

Il Presidente illustra, infine, i prossimi impegni per gli Uffici:



- **Segreteria**
 - Prendere familiarità con il back end del sito e verificare il DB dei soci.
 - Ragionare sul meccanismo di «associazione», specie in relazione alle tempistiche e alla pubblicizzazione.
- **Comunicazione**
 - Verificare puntualmente il sito Web per eventuali aggiornamenti.
 - Verificare gli aspetti di informative per la privacy (gestione cookies, ad esempio).
- **Rapporti con le Università**
 - Concretizzare le procedure per censire i corsi AI in Italia, definendo incontri mirati e con un supplemento di analisi sulle modalità di raccolta dati. A riguardo, si delibera all'unanimità, su proposta di Matteo Baldoni, di coinvolgere anche il Laboratorio CINI su AI in questa attività.
- **Divisione scientifica**
 - Aggiornare l'analisi del quadro della ricerca in AI in Italia, utilizzando anche gli strumenti di analisi bibliometrica esistente. A riguardo, si delibera all'unanimità di riprendere e continuare il censimento delle attività di ricerca in AI già iniziato in passato da Fabrizio Riguzzi, anche in questo caso verificando la possibilità di creare sinergie con il CINI.

6) VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente infine relaziona sui contatti con la società Klondike che opera nel mondo dell'AI e che è interessata ad avviare una partnership con l'AIXIA mirata a mantenere aggiornata una mappa dell'ecosistema italiano delle start-up su AI. All'unanimità, si dà mandato al Presidente di mantenere i contatti per pervenire ad una concreta proposta di collaborazione.

Null'altro essendovi da discutere la seduta è tolta alle ore 19.20.

Il Presidente

Il Segretario