

## **Verbale della riunione del Direttivo dell'Al\*IA del giorno 31 Maggio 2018**

Il giorno 31 Maggio 2018, alle ore 14.30, è convocata in seduta telematica la riunione del Direttivo dell'Al\*IA. Sono presenti i seguenti componenti: Piero Poccianti (Presidente), Davide Bacciu (Segretario verbalizzante), Amedeo Cesta, Fabrizio Riguzzi, Chiara Ghidini, Matteo Baldoni (ingresso ore 15.55), Federico Chesani, Stefano Ferilli, Francesca Alessandra Lisi, Francesco Ricca

E' presente su invito del Direttivo: Francesco Ulivi (responsabile socio collettivo MPS).

E' assente: Roberto Basili, Fulvio Mastrogiovanni.

Alle ore 14.30 il Presidente dichiara aperta la seduta con il seguente O.d.G.

1. Comunicazioni
2. Laboratorio Cini
3. Aggiornamenti organizzazione Convegno 2018 e Premi AlxIA 2018
4. IJCAI22-Bologna: aggiornamenti
5. Organizzazione Eventi AlxIA (evento Firenze del 18 maggio, prossimi eventi)
6. Contratto con MMM per eventi aziende
7. Assemblea e approvazione bilancio
8. Stato avanzamento sito internet
9. GDPR e normativa privacy
10. Approvazione Richieste sponsorizzazioni e patrocinio
11. Approvazione nuovi soci
12. Varie ed eventuali

Si passa a discutere il primo punto all'O.d.G.

### **1. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente aggiorna il Direttivo su iniziative europee in corso su cui verranno dati maggiori dettagli appena possibile.

Si passa a discutere il secondo punto all'O.d.G.

### **2. Laboratorio Cini**

Il Presidente riferisce che il 04 Giugno è in programma una riunione del costituendo Comitato Ordinatore del Laboratorio che dovrebbe occuparsi anche dell'elezione del Direttore.

Si passa a discutere il terzo punto all'O.d.G.

### **3. Aggiornamenti organizzazione Convegno 2018 e Premi AlxIA 2018**

Ghidini richiama l'attenzione del Direttivo circa la prossima scadenza per l'invio degli articoli al convegno. Il Direttivo conviene che sia necessario stimolare l'invio di lavori e dispone che venga mandata al più presto una mail ai Soci.

Ghidini riferisce che la lista dei workshop è consolidata e si passerà a breve a definire quella dei tutorial. Sono inoltre stati confermati e programmati gli invited speakers: Lise Getoor il 21 Novembre e Malik Gallab il 22 Novembre.

Ghidini aggiorna il Direttivo circa la lista degli sponsor ed i relativi contributi: Artificial Intelligence Journal (contributo 2500 EUR), Pluribus one (contributo 1000 EUR), Springer (buoni libri per Best papers (best paper, best student paper, best DC paper) per un totale di 600 EUR di valore), AILC (contributo 600 EUR).

Lisi presenta le commissioni per i premi AlxIA 2018 Lesmo e Cadoli.

Commissione del Premio Lesmo 2018:

Jacopo Aleotti (Presidente), Simona Colucci, Nicola Di Mauro, Domenico Lembo, Sara Manzoni

Commissione del Premio Cadoli 2018:

Emanuele Frontoni, Laura Giordano, Viviana Mascardi, Roberto Pirrone, Franco Zambonelli (Presidente)

Il Direttivo approva le suindicate commissioni.

Lisi e Mastrogiovanni si riservano di avanzare modifiche alla composizione delle commissioni qualora emergessero conflitti di interesse al momento della comunicazione delle liste dei candidati ai commissari.

Si passa a discutere il quarto punto all'O.d.G

#### **4. IJCAI22-Bologna: aggiornamenti**

Il Presidente riferisce del supporto offerto alla definizione del Comitato Organizzatore per la bid di Bologna quale sede per la conferenza IJCAI-2022.

Si passa a discutere il quinto punto all'O.d.G

#### **5. Organizzazione Eventi AlxIA (evento Firenze del 18 maggio, prossimi eventi)**

Il Presidente riferisce che l'evento del 18 Maggio a Firenze ha riscosso un discreto successo con una buona partecipazione di studenti Universitari e delle Secondarie Superiori. Il Presidente propone che il prossimo anno venga anticipata la data dell'evento diretto agli studenti per non incorrere in vincoli legati alla legislazione scolastica che scoraggia la partecipazione ad eventi nel periodo finale dell'anno scolastico.

Si passa a discutere il sesto punto all'O.d.G

#### **6. Contratto con MMM per eventi aziende**

Il Presidente riferisce sullo stato di avanzamento dell'accordo di collaborazione con MMM per l'organizzazione di un evento annuale diretto alle aziende. Il contratto è definito e pronto per la firma del Presidente. Prevede un impegno per l'organizzazione di un evento

annuale per i prossimi 4 anni. Il contratto prevede che MMM versi a AlxIA un contributo forfettario per il primo anno, ammontante a 10.000 Euro. A seguire il contratto prevede delle percentuali sull'incasso dei biglietti e sull'utile.

Il Direttivo approva il contratto che può passare alla firma del Presidente.

Riguzzi sottolinea che sarà importante assicurare agli speaker dell'Associazione un rimborso per le spese di viaggio in occasione di tale evento. Per gli anni successivi al primo, propone inoltre di valutare la possibilità di offrire anche un compenso economico.

Si passa a discutere il settimo punto all'O.d.G

### **7. Assemblea e approvazione bilancio**

Il Direttivo conviene di fissare nei prossimi giorni la data dell'Assemblea in cui procedere alla discussione e votazione del bilancio dell'Associazione.

Si passa a discutere l'ottavo punto all'O.d.G

### **8. Stato avanzamento sito internet**

Il Segretario riferisce che l'azienda aggiudicataria sta procedendo secondo le tempistiche previste e che il nuovo sito, ed associato backend di gestione Soci, dovrebbe essere pronto per il prossimo Luglio.

Si passa a discutere il nono punto all'O.d.G

### **9. GDPR e normativa privacy**

Il Presidente riassume l'ampia discussione circa l'adeguamento della policy di privacy dell'Associazione in risposta all'entrata in vigore del GDPR. Tale discussione ha dato luogo all'aggiornamento della policy dell'Associazione, la cui versione corrente è disponibile sul sito ufficiale AlxIA. Il Presidente fa presente che in data 25 Maggio 2018 è stata data comunicazione di tale aggiornamento ai Soci mediante la mailing list dell'Associazione.

Il Direttivo ratifica l'adeguamento della policy di privacy.

Si passa a discutere il decimo punto all'O.d.G

### **10. Approvazione Richieste sponsorizzazioni e patrocinio**

Il Segretario riferisce che sono giunte le seguenti richieste di patrocinio a titolo gratuito:

- Al TECH Conference 2018
- Manifestazione ILLUMINOTRONICA 2018

Il Direttivo approva entrambe le richieste, subordinando la concessione del patrocinio a ILLUMINOTRONICA alla concessione di uno spazio per un intervento di un

rappresentante AIxIA che possa veicolare la visione dell'Associazione sul ruolo dell'Intelligenza Artificiale nel contesto applicativo oggetto dell'evento.

Si passa a discutere l'undicesimo punto all'O.d.G.

### **11. Approvazione nuovi soci**

Il Direttivo approva l'affiliazione all'Associazione dei seguenti soci:

Correa da Silva	Flavio S
Degli Esposti	Alberto
Scarabotto	Paola
Garutti	Riccardo
Mazzone	Livia Chiara
Cianci	Daniele
Wanderley	Gregory Moro Puppi
Mazzotta	Giuseppe

Si passa a discutere dell'ultimo punto all'O.d.G.

### **Varie ed eventuali**

Il Presidente riferisce di un suo intervento al workshop "Intelligenza Artificiale: rischi, opportunità ed applicazioni" che si terrà a Firenze in data 6 Giugno 2018.

Riguzzi chiede che il Direttivo ratifichi la decisione di concedere una borsa da 700 Euro a copertura dell'iscrizione di uno studente alla scuola ACAI 2018. Il Direttivo approva e specifica che, come da prassi consolidata, il vincitore della borsa debba essere iscritto all'Associazione.

Null'altro essendovi da discutere la seduta è tolta alle ore 16:10.

Piero Poccianti



Davide Bacciu

